

Determina n. 1 del 19/1/2017

OGGETTO: *Acquisto software per la gestione della contabilità speciale relativa all'erogazione liberale della Fondazione di Sardegna – Incremento impegno di spesa per Euro 250,00 più IVA di legge per migrazione database dal sistema operativo Windows XP al Win 7*

CIG: Z8F1CC9A6B

IL SOPRINTENDENTE ARCHIVISTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni (ss.mm. ii), recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il D. Lgs 20 ottobre 1998, n. 368 e ss.mm.ii, recante *“Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali”*;

VISTO il D. Lgs. 42/2004 recante il *“Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137”*;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*, nonché il relativo *“Regolamento di esecuzione ed attuazione”* adottato con il D.P.R.207/2010, per la parte ancora vigente;

VISTO il DPR n. 171 del 29 agosto 2014, *“Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance”*, a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

VISTO il D. D. del 15/2/2016 del Direttore Generale Archivi, con il quale si incaricava la Dottoressa Sabrina Mingarelli della direzione della Soprintendenza archivistica della Sardegna;

VISTO l'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che prevede la nomina di un responsabile del procedimento, unico per tutte le fasi del programma di approvvigionamento;

VISTO l'art. 32, comma 2, del succitato D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, debbano determinare di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO dell'erogazione su cap. 999/2016 della quota del finanziamento concesso dalla Fondazione di Sardegna per la realizzazione del *Progetto conoscitivo e di valorizzazione degli archivi storici della Sardegna* in esecuzione del Protocollo d'intesa del 30/7/2015, nella quale l'importo di Euro 4.800,00 è destinato all'acquisto della strumentazione informatica e del materiale necessario alla realizzazione di questa parte del progetto;

VISTO che, a fronte del permanere della necessità di gestire e rendicontare le risorse disponibili in Contabilità speciale su detto capitolo, il programma SICOGE, attualmente in uso può essere utilizzato solo per la rendicontazione della contabilità ordinaria;

PRESO ATTO di dover integrare, al fine di una corretta gestione e rendicontazione delle suddette risorse in contabilità speciale, la dotazione di software con l'acquisto di un apposito programma;

VISTA la nota prot. 1685 del 16/12/2016 con la quale, il dottor Vincenzo Gaias, Archivista di Stato della Soprintendenza archivistica della Sardegna è stato nominato quale Responsabile Unico del Procedimento;

VISTA la nota prot. 1772 del 30/12/2016, con la quale il Responsabile del procedimento propone di procedere, ad un affidamento diretto, tramite trattativa diretta sul MEPA, alla ditta SW Project, con sede in via Bartolo da Sassoferrato, 2 Ancona (AN), P.I. 01463670420, della fornitura del Software applicativo Euro Contab, comprensiva della relativa assistenza a distanza per l'anno 2017;

DATO ATTO della determinazione dirigenziale a contrarre n. 22 del 30/12/2016 con la quale si più IVA, relativamente alla fornitura del Software applicativo Euro Contab, comprensiva della relativa assistenza a distanza per l'anno 2017, mediante affidamento diretto, tramite trattativa diretta sul MEPA, alla ditta SW Project, con sede in via Bartolo da Sassoferrato, 2 Ancona (AN), P.I. 01463670420, (CIG. Z8F1CC9A6B);

VISTA la nota prot. 55 del 18/1/2017, con la quale il Responsabile del procedimento propone di integrare l'oggetto della Trattativa diretta con la ditta SW Project Informatica s.r.l., con sede in via Bartolo da Sassoferrato, 2 Ancona (AN), P.I. 01463670420, con la richiesta dell'effettuazione di tutte le operazioni necessarie alla migrazione del database già in uso in un pc di recupero con sistema operativo Windows 7, considerato più sicuro rispetto all'attuale ritenuto non più idoneo rispetto alla sicurezza dei dati;

PRESO ATTO che tale integrazione comporta l'aumento dell'impegno di spesa dell'importo di Euro 250,00 più IVA;

VISTO l'art. 36 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 che prevede per gli affidamenti al di sotto dei 40.000,00 di procedere tramite affidamento diretto;

DETERMINA

1) di incrementare di Euro 250,00 più IVA l'assunzione dell'impegno di spesa per un importo complessivo pari Euro 1.525,00 comprensivi di IVA, relativamente alla fornitura del Software applicativo Euro Contab, comprensiva della relativa assistenza a distanza per l'anno 2017 e della migrazione del data-base esistente che sarà gestito in un Personal computer in dotazione dell'ufficio con il Sistema Operativo Win 7, invece dell'attuale Win XP non più sicuro, mediante affidamento diretto, tramite trattativa diretta sul MEPA, alla ditta SW Project, con sede in via Bartolo da Sassoferrato, 2 Ancona (AN), P.I. 01463670420, (CIG. Z8F1CC9A6B);

2) di dare atto che l'impegno graverà sul capitolo 999/2016, relativo al finanziamento concesso dalla Fondazione di Sardegna per la realizzazione del *Progetto conoscitivo e di valorizzazione degli archivi storici della Sardegna* in esecuzione del Protocollo d'intesa del 30/7/2015;

3) di disporre la pubblicazione dei dati nel sito istituzionale della Soprintendenza per finalità di trasparenza amministrativa, e l'adempimento delle disposizioni di cui al D. Lgs. 33 del 2013 recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* e s. m. i.

Cagliari, 19/1/2017

Il Soprintendente

dott.ssa Sabrina MINGARELLI
Documento firmato digitalmente