



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DELLA SARDEGNA

**Determina n. 12 del 25/11/2016**

**OGGETTO:** *Sede Soprintendenza archivistica della Sardegna – Via Marche, 17 Fornitura cancelleria e piccole quantità di stampati.*

**CIG:** Z061C361C8 - **Importo € 246,80 più IVA di legge.**

**DETERMINA A CONTRARRE**

IL SOPRINTENDENTE ARCHIVISTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990. n. 241 e successive modificazioni e integrazioni (ss.mm. ii), recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il D. Lgs 20 ottobre 1998, n. 368 e ss.mm.ii, recante “*Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali*”;

VISTO il D. Lgs. 42/2004 recante il “*Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell’articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137*”;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”, nonché il relativo “*Regolamento di esecuzione ed attuazione*” adottato con il D.P.R. 207/2010, per la parte ancora vigente;

VISTO il DPR n. 171 del 29 agosto 2014, “*Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance*”, a norma dell’articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

VISTO il D. D. del 15/2/2016 del Direttore Generale Archivi, con il quale si incaricava la Dottoressa Sabrina Mingarelli della direzione della Soprintendenza archivistica della Sardegna;

PRESO ATTO della necessità per la Soprintendenza di assumere un impegno di spesa per l’acquisto di pezzi singoli di cancelleria in via di urgenza e per la fornitura di pochi esemplari di stampe a colori per necessità eccezionali e di individuare un fornitore per tali acquisti;

VISTO l’art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che prevede la nomina di un responsabile del procedimento, unico per tutte le fasi del programma di approvvigionamento;

VISTO l’art. 32, comma 2, del succitato D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti

pubblici, debbano determinare di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la nota prot. 1475 del 15/11/2016 con la quale il signor Efsio Pisano, Assistente amministrativo e gestionale, nella sua qualità di Consegnatario della Soprintendenza archivistica della Sardegna è stato nominato quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisizione delle suddette forniture per le esigenze della Soprintendenza;

VISTA la relazione prot. 1447 del 16/11/2016, del signor Pisano nella quale viene proposto di procedere mediante affidamento diretto all'operatore economico Centro copie di Contu Mirko e C. snc. con sede in via Giardini, 175 – 09100 Cagliari P. I: 02392730921, alla fornitura di pezzi singoli di cancelleria e di pochi esemplari di stampe a colori per necessità eccezionali in considerazione del fatto che si tratta di acquisti di modico importo, cui procedere per esigenze urgenti ed indifferibili;

VISTI i preventivi di spesa prot. n. 1485 del 17/11/2016 e n. 1494 del 17/11/2016, richiesti con note prot. n. 1481 del 16/11/2016 e n. 1488 del 17/11/2016, per l'importo di Euro 246,80 IVA esclusa, pari ad Euro 301,10 comprensivi di IVA di legge;

CONSIDERATO che le suddette offerte sono ritenute convenienti per l'amministrazione;

VISTE le dichiarazioni sostitutive e le certificazioni attestanti i requisiti di ordine generale, acquisite dell'Ufficio;

VISTO l'art. 36 comma 2, del D. Lgs 50/2016 che prevede per gli affidamenti al di sotto dei 40.000,00 di procedere tramite affidamento diretto;

VISTO l'art 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, commi 495 e 502, della Legge n. 208 del 2015;

VISTA la circolare n. 9 del 15/3/2016 della Direzione generale Archivi, avente ad oggetto *“Centro di responsabilità amministrativa “Direzione generale Archivi” assegnazione risorse finanziarie A.F. 2016”*;

#### DETERMINA

1. di procedere alla richiesta di fornitura di pezzi singoli di cancelleria e di pochi esemplari di stampe a colori per necessità eccezionali in considerazione del fatto che si tratta di acquisti di modico importo, cui procedere per esigenze urgenti ed indifferibili, mediante affidamento diretto all'operatore economico Centro Copie di Contu Mirko e C. snc. con sede in via Giardini, 175 – 09100 Cagliari P. I: 02392730921, per l'importo di Euro 246,80 IVA esclusa, pari ad Euro 301,10 comprensivi di IVA di legge (**CIG: Z061C361C8**);

2. di imputare la spesa di € 301,10 sul Capitolo di bilancio 3030 pg.52/2016, relativo alle spese di funzionamento della Soprintendenza archivistica;

3. di disporre la pubblicazione dei dati nel sito istituzionale della Soprintendenza per finalità di trasparenza amministrativa, e l'adempimento delle disposizioni di cui al D. Lgs. 33 del 2013 recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e s. m. i.

Cagliari, 25.11.2016

Il Soprintendente  
dott.ssa Sabrina MINGARELLI

Pag. 2 di 3

*Documento firmato digitalmente*

Pag. 3 di 3