

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MINGARELLI SABRINA
Data di nascita	29/02/1968
Qualifica	II Fascia
Amministrazione	MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO
Incarico attuale	Dirigente - Soprintendenza archivistica della Sardegna
Numero telefonico dell'ufficio	070401610
Fax dell'ufficio	070401920
E-mail istituzionale	sa-sar@beniculturali.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di laurea (vecchio ordinamento) in LETTERE, conseguito in data 22/4/1993
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Diploma in Archivistica, Paleografia e Diplomatica, conseguito presso la Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica dell'Archivio di Stato di Roma nel 1997;- Dottorato di ricerca in Filologia greca e latina, svolto presso l'Università degli studi "La Sapienza" di Roma (XI ciclo aa. 1996/97-1998/99)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Dal 26/04/1999 al 01/05/2002 - Rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno - categoria: VI^a qualifica funzionale - profilo professionale: Assistente di biblioteca - struttura d'inserimento: Biblioteca Provinciale - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ROMA- Dal 02/05/2002 al 29/12/2008 - Rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno - categoria: D - profilo professionale: Bibliotecario specialista Servizi territoriali - struttura d'inserimento: Biblioteca Provinciale - Dal 1/9/2002 assegnata, tramite l'istituto del comando, alla Provincia di Ancona presso gli Uffici di supporto agli organi istituzionali fino al 30/6/2007, in particolare dal 16/11/2005 al 30/06/2007 all'Ufficio di Presidenza in qualità di Responsabile con attribuzione di posizione organizzativa. Successivamente assegnata dal 1/7/2007 al 14/04/2008 all'Area "Staff Segretario Generale", in qualità di Responsabile con attribuzione di posizione organizzativa, e dal 15/04/2008 al 29/12/2008 all' Area Affari generali - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ROMA

CURRICULUM VITAE

- Dal 30/12/2008 al 29/11/2015 - Rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno - categoria di classificazione: D - profilo professionale: Esperto amministrativo - struttura d'inserimento: Area Affari generali, in particolare dal 15/07/2011 al 14/04/2013 in qualità di Responsabile con attribuzione di posizione organizzativa e dal 15/4/2013 al 29/11/2015 assegnata tramite l'istituto del comando al Senato della Repubblica, presso una Segreteria particolare - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ANCONA
- Dal 30/11/2015 al 28/12/2015 - Rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno - Area III profilo professionale: Funzionario giudiziario - struttura d'inserimento: Tribunale di Roma - Ufficio misure di prevenzione - MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
- Dal 29/12/2015 - Assunta nella qualifica dirigenziale di Dirigente Archivista di Stato con decreto del Direttore Generale dell'Organizzazione del 22/12/2015, con sottoscrizione del contratto individuale di lavoro in data 29/12/2015- Dal 16/02/2016 ha assunto l'incarico di direzione della Soprintendenza archivistica della Sardegna. - MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Conoscenza e uso principali applicativi Office

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Nel 1998, per una durata complessiva di cinque mesi, ha partecipato presso l'Archivio di Stato di Roma alla schedatura dell'archivio dell'Ufficio speciale Tevere e Agro romano del Genio Civile. Ha pubblicato in riviste di settore alcuni articoli relativi alla cultura della Grecia antica. Ha collaborato alla realizzazione del Bilancio sociale della Provincia di Ancona 2002-2005, con particolare riferimento all'elaborazione dei testi.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: **MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO**

dirigente: **MINGARELLI SABRINA**

incarico ricoperto: **Dirigente - Soprintendenza archivistica della Sardegna**

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.310,90	€ 12.155,61	€ 12.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 67.966,51

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti