



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DELLA SARDEGNA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 5 DEL 9/5/2018.

**OGGETTO:** Affidamento dell'appalto concernente il **servizio di digitalizzazione di n. 315 registri di libri matricole conservati presso l'Archivio storico minerario IGEA SpA**, con procedura negoziata sotto soglia, come disciplinata dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante o.d.a. del Mercato elettronico.

C.I.G.: ZCB2377BDD, Determina a contrarre.

IL DIRIGENTE DELLA SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DELLA SARDEGNA

- VISTO il D. Lgs 20 ottobre 1998, n. 368 e ss.mm.ii, recante “*Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali*”;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO il D. Lgs. 42/2004 recante il “*Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137*”;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”, come modificato dal d.lgs. n. 56 del 19/04/2017;
- VISTO il “*Regolamento di attuazione sugli appalti pubblici di lavori riguardanti e Beni Culturali tutelati ai sensi del D. lgs 22/01/2004, n. 42 di cui al d. lgs 50/2016*” del MiBACT di concerto con il MIT rep. Decreto Mibact n. 374 del 22/08/2017;
- VISTO il D.P.C.M. n. 171 del 29 agosto 2014, “*Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*”, a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;
- VISTO il D.D. 84/2018 del 15/2/2016 del Direttore Generale Archivi, con il quale si incaricava la Dottoressa Francesca Klein della direzione della Soprintendenza archivistica della Sardegna;
- DATO ATTO dell'erogazione su cap. 999/2016 della quota del finanziamento concesso dalla Fondazione di Sardegna per la realizzazione del Progetto conoscitivo e di valorizzazione degli archivi storici della Sardegna in esecuzione del protocollo di intesa del 30/7/2015 destinata all'incremento di risorse digitali relative al patrimonio archivistico regionale.
- DATO ATTO inoltre che in tale Progetto, nella linea tematica **Archivi per la storia del territorio e dell'impresa b) Archivio storico minerario IGEA Spa** una quota del finanziamento è destinata alla digitalizzazione del patrimonio archivistico IGEA Spa.
- CONSIDERATO che si ritiene di utilizzare l'importo di € 10.000,00 di tali fondi per provvedere

all'approvvigionamento del seguente servizio: **digitalizzazione di n. 315 registri di libri matricole conservati presso l'Archivio storico minerario IGEA SPA per un totale di cc. 14.572** e che è necessario attivare la relativa procedura d'acquisto;

- VISTO l'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che prevede la nomina di un responsabile del procedimento, unico per tutte le fasi del programma di approvvigionamento;
- PRESO ATTO del Decreto n. 09 del 11/04/2018, con il quale il dr. Vincenzo Gaias archivista di Stato (Area III), a parziale modifica e integrazione del precedente decreto n. 11 del 4/8/2017, è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento;
- VISTA la perizia prot. n. 524 del 18/4/2018 redatta dal dr. Vincenzo Gaias in qualità di responsabile dell'istruttoria, assistito dalla dott.ssa Consuelo Costa, che, sulla base di una preliminare indagine di mercato relativamente al servizio in oggetto, ha ritenuto che l'offerta presentata dalla ditta Microsystem srl. di Cagliari P. IVA 01612310928 è quella più congrua e meglio rispondente a quanto richiesto dal Capitolato prestazionale qui allegato e con minor prezzo e prevede una spesa complessiva lorda di Euro 9777, 81 per l'intero progetto .
- CONSIDERATO che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato elettronico per acquisti di importo pari a 1.000 euro, sino al sotto soglia;
- RILEVATO che la piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione consente di effettuare direttamente, mediante gli applicativi ivi presenti, una comparazione dei prezzi tra gli operatori economici abilitati al Mercato medesimo;
- DATO ATTO che è stata svolta una indagine sulla piattaforma del Mercato elettronico, volta ad individuare il minor prezzo per l'acquisto del servizio in oggetto e che è stata visualizzata l'offerta a catalogo dello stesso operatore economico: Microsystem srl. di Cagliari P. IVA 01612310928;
- CONSTATATO che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
- RITENUTO di affidare l'appalto mediante o.d.a. del Mercato elettronico al citato operatore poiché il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, come risulta dalla documentazione versata in atti. Inoltre, il **servizio** proposto risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;
- CONSTATATO che il prezzo praticato è di 8.014,60 euro, più IVA;
- CONSIDERATO che, ai fini dell'individuazione del contraente, ricorrono i presupposti di cui all'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/16, per poter quindi procedere mediante affidamento diretto, e che detta procedura consente l'adozione di modalità semplificate, rispondenti ai principi di efficienza, rotazione, adeguatezza, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, al fine di svolgere con celerità le funzioni d'Istituto nel pieno rispetto degli altri principi comunitari in materia di contratti pubblici;
- VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/16 secondo cui *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le pubbliche amministrazioni aggiudicatrici decretano o*

*determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”.*

## DETERMINA

- 1) di affidare l'appalto, per le ragioni espresse in premessa, per l'importo di euro 8.014,60 (IVA esclusa) a favore della ditta Microsystem srl. di Cagliari P. IVA 01612310928, mediante o.d.a. del Mercato elettronico
- 2) di impegnare la spesa complessiva di euro 9.777,81 (IVA compresa) al cap. 999/2016 della somma erogata dalla Fondazione Sardegna (I tranche accreditamento 2016);
- 3) di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato nel sito istituzionale della Soprintendenza per finalità di trasparenza amministrativa, e l'adempimento delle disposizioni di cui al D. Lgs. 33 del 2013 recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e s. m. i., conformemente alle disposizioni previste dall'art. 29, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016.

Cagliari, 9/5/2018

IL DIRIGENTE  
Dott.sa Francesca Klein

(Documento firmato digitalmente. La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Soprintendenza archivistica della Sardegna, ai sensi della normativa vigente.)

All. 1

### CAPITOLATO PRESTAZIONALE DIGITALIZZAZIONE SERIE LIBRI MATRICOLE PRESSO ARCHIVIO IGEA SPA MONTEPONI

#### **Serie Libri matricole e registri infortuni del fondo AMMI Spa**

nn. 1-216 registri “operai” per cc. 9909

nn. 217-315 registri “impiegati” per cc. 4663

**totale cc. 14.572 (solo carte scritte) da riprodurre a pagina doppia per un totale di 14.572 immagini**

A ciascun registro sarà attribuito fisicamente un numero progressivo secondo l'ordine di collocazione a scaffale.

Per ciascuna carta verrà prodotto un file-immagine della facciata posteriore (verso) e anche della anteriore (recto) ; il lavoro di acquisizione digitale di immagini dovrà produrre:

1. immagini acquisite con qualità RGB non inferiore a 36 bit con risoluzione di 300 PPI reali e memorizzate in formato TIFF non compresso a 24 bit; tale immagine è destinata come copia master di sicurezza, (2 copie);

2. immagini derivate da quelle originali TIFF in formato JPG con compressione da definire (ad esempio 75%), con le stesse dimensioni pixel dell'originale (3 copie); una delle suddette copie potrebbe essere destinata alla trasmissione via rete e perciò le immagini dovranno essere il più possibile compatte, ma la buona qualità e la leggibilità a video anche sotto ingrandimento – sono requisito indispensabile di acquisizione;

3. immagini *in formato* TIFF PIRAMIDALE destinate alla trasmissione via rete (2 copie)

- a. \* Dimensioni tile: 256x256 pixel
- b. \* Compressione JPEG
- c. \* Qualità: 80
- d. \* Compatibilità con il software "IIP Image Server"

Le immagini devono essere corredate dai **metadati**

Le ditte che fanno la riproduzione devono fornire il tracciato METS/SAN con i metadati tecnici generati automaticamente al momento della riproduzione (questi metadati potranno poi essere integrati con quelli descrittivi di tipo archivistico)

Le immagini saranno archiviate in una modalità che consenta il reperimento dell'immagine e il suo collegamento al relativo *data base* informativo: sarà istituita **una cartella per ciascun registro** all'interno di questa le singole immagini dei documenti saranno denominate ad esempio

- **a pagina doppia**
- **3 cifre alfabetiche (fondo) \_ 3 cifre alfabetiche (serie) \_ 3 cifre numeriche (numero registro) - 3 cifre numeriche (numero progressivo immagine)**

ad es. AMM\_LMA\_001-001

Tutti i documenti digitali prodotti, dovranno essere riversati sui seguenti supporti:

- **(n. 1)** Supporto magnetico Hard Disk (esterno con interfaccia USB 3.0): n. 2 copie da consegnare alla Soprintendenza Archivistica della Sardegna (SA SAR) come copia di sicurezza.
- **(nn. 2 e 3)** Supporto ottico di tipo Gold Archival Grade DVD-R 4.7 GB: **n. 2:** 2 copie da consegnare alla Soprintendenza Archivistica della Sardegna (SA SAR) e una copia, da consegnare all'Istituto Centrale per gli Archivi; **n. 3:** una copia da consegnare alla Soprintendenza Archivistica della Sardegna (SA SAR) e una copia, da consegnare all'Istituto Centrale per gli Archivi.

L'intervento comporta dunque:

- acquisizione immagini
- post produzione
- nomenclatura files come sopra specificato
- generazione metadati tecnici METS
- duplicazione sui tre formati differenti
- archiviazione

### **Luogo di lavoro**

Tutte le attività saranno svolte presso la sede di IGEA Spa c/o Monteponi – Iglesias, che metterà a disposizione del gruppo di lavoro un locale dedicato alle attività di digitalizzazione ed all'acquisizione ottica dei documenti.

### **Orario di servizio**

L'articolazione dell'orario delle attività del Fornitore svolto presso le sedi del committente dovrà essere compatibile con l'orario di servizio del personale in modo tale che possano essere svolte in presenza del personale dell'Ufficio e quindi possa essere assicurato il supporto allo svolgimento delle attività stesse.

La fascia oraria è compresa tra le 8:00 e le ore 17:00 nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì.

### **Tempi di consegna**

Il lavoro dovrà essere consegnato entro 90 gg. dalla messa a disposizione del materiale da digitalizzare.

### **Strumenti ed attrezzature**

Le attrezzature necessarie dovranno essere messe a disposizione del Fornitore per tutta la durata del contratto e fino al completo collaudo di tutte le lavorazioni (compresi i tempi di garanzia) presso la sede stabilita per l'esecuzione. Le Stazioni di lavoro potranno essere collegate alla rete locale previa verifica con il servizio informatico interno.